

イクメン プランニングシート

■=女性のみ利用できる
 ◇=男性のみ利用できる
 ○=両方が利用できる

<例>

妊娠・出産・育児までの流れ	利用できる制度	チェック	自社で実施している制度や働き方の工夫	チェック
【産前】 妊娠	<ul style="list-style-type: none"> ●妊婦の定期健診 ●妊娠23週まで：4週に1回 ●妊娠24週～35週まで：2週に1回 ●妊娠36週以降：1週間に1回 ●両親学級 	<ul style="list-style-type: none"> ■保健指導又は健康診査のための時間の確保 <input type="checkbox"/> ■通勤緩和 <input type="checkbox"/> ■休憩(延長・増加等) <input type="checkbox"/> ■時間外労働・休日労働・深夜業の制限 <input type="checkbox"/> ■業務軽減等 <input type="checkbox"/> ■産前・産後休業 <input type="checkbox"/> 		
【出産】		<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 配偶者出産休暇 <input type="checkbox"/> 育児参加のための休暇 		
【産後】	●定期健診：1か月	<ul style="list-style-type: none"> ○育児休業 <input type="checkbox"/> ○育児短時間勤務 <input type="checkbox"/> ■育児時間 <input type="checkbox"/> ○子の看護休暇 <input type="checkbox"/> ○深夜業の制限 <input type="checkbox"/> ○時間外労働の制限 <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> ○早出遅出勤務 <input type="checkbox"/> ○休憩時間の短縮 <input type="checkbox"/> 	
【5か月～】 離乳食の開始		<ul style="list-style-type: none"> ○子の看護休暇 <input type="checkbox"/> ○深夜業の制限 <input type="checkbox"/> ○時間外労働の制限 <input type="checkbox"/> 		
【1歳～】	<ul style="list-style-type: none"> ●定期健診：1歳 ●ならし保育 ●保育所入所 ●保育所への送迎 ●保育所の諸行事への参加 	<ul style="list-style-type: none"> ○育児短時間勤務 <input type="checkbox"/> ○子の看護休暇 <input type="checkbox"/> ○深夜業の制限 <input type="checkbox"/> ○時間外労働の制限 <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> ○育児休業 <input type="checkbox"/> ○早出遅出勤務 <input type="checkbox"/> ○休憩時間の短縮 <input type="checkbox"/> 	
【2歳～】	<ul style="list-style-type: none"> ●予防接種 ●子の傷病等への対応 	<ul style="list-style-type: none"> ○育児短時間勤務 <input type="checkbox"/> ○子の看護休暇 <input type="checkbox"/> ○深夜業の制限 <input type="checkbox"/> ○時間外労働の制限 <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> ○育児休業 <input type="checkbox"/> ○早出遅出勤務 <input type="checkbox"/> ○休憩時間の短縮 <input type="checkbox"/> 	
【3歳～5歳】	<ul style="list-style-type: none"> ●定期健診：3歳児 ●予防接種 ●子の傷病等への対応 ●保育所への送迎 ●保育所の諸行事への参加 	<ul style="list-style-type: none"> ○深夜業の制限 <input type="checkbox"/> ○時間外労働の制限 <input type="checkbox"/> ○子の看護休暇 <input type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> ○育児休業(3歳まで) <input type="checkbox"/> ○早出遅出勤務 <input type="checkbox"/> ○休憩時間の短縮 <input type="checkbox"/> 	
【6歳以降】	●小学校入学		○有給休暇取得促進(アニバーサリー休暇、全期間)	

★ 上司や人事担当者と育児休業取得前後に面談するためのシートです

休職前面談	実施日	年 月 日	面談者 ()	
	主たる業務と引継先			
	・(引継先)	・(引継先)		
	・(引継先)	・(引継先)		
	・(引継先)	・(引継先)		
出産予定日		産前産後休業予定	育児休業予定期間	
年 月 日		年 月 日～ 年 月 日	年 月 日～ 年 月 日	
面談記録				
復職前面談	実施日	年 月 日	面談者 ()	
	誕生日	年 月 日	復職日 年 月 日	
	復職後の働き方(予定)			
	勤務時間	時間外労働の制限	深夜業の制限	
	時 分～ 時 分まで時短	年 月 日～ 年 月 日	年 月 日～ 年 月 日	
	サポート両立	就業中の保育方法		配偶者・親のサポート
		保育所 幼稚園 親 配偶者 他()		有 ・ 無 (特記事項)
	復職時の所属【予定】			
	復職時の付与業務【予定】			
	面談記録			
復職後面談	実施日	年 月 日	面談者 ()	
	勤務時間	時 分 ～ 時 分	()時間短縮	
	主たる業務			
	・	・		
	・	・		
	・	・		
サポート両立	就業中の保育方法		配偶者・親のサポート	
	保育所 幼稚園 親 配偶者 他()		有 ・ 無 (特記事項)	
面談記録				