

課題シート	
最終目標: (記入例) 子がいる社員が安心して育児休業を取得できる職場環境を目指す	
いつまでに: 年 月 日	
■課題(問題点の把握) (記入例) 育児休業取得中の社員の業務フォローができる環境が整っていない	■原因(なぜ、そうなっているか) (記入例) ・育児休業やイクメンについての知識が足りない ・1人の社員だけでその業務に携わり、他の人員で対応できるような情報共有がされていない
■解決策 ①制度導入について ②働き方について (記入例) 案件は、主担当と副担当という2名以上で対応し、複数で案件を管理できる体制を作る ③社員の意識改革 (記入例) イクメンの必要性、育児休業制度の概要について部署内で研修会を実施する。定期的を開催し、取得した社員の事例を共有していく	

プランニングシート		
期日	課題	解決のための行動
月 日		
月 日		
月 日		
月 日		
■振り返り(改善すべき点が出れば課題シートを起票)		